



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**АДМИНИСТРАЦИИ**  
**СМИРНЫХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**  
**САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

от 25.12.2025 № 5.06.30-788-п/25

пгт. Смирных

**О комиссии по формированию реестров программ дополнительного образования  
Смирныховского муниципального округа Сахалинской области**

В соответствии с Положением о персонифицированном дополнительном образовании в Смирныховском муниципальном округе Сахалинской области, утвержденным постановлением администрации Смирныховского муниципального округа Сахалинской области от 16.06.2025 № 5.06.30-358-п/25, администрация Смирныховского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по формированию реестров программ дополнительного образования Смирныховского муниципального округа Сахалинской области.
2. Утвердить Положение о комиссии по формированию реестров программ дополнительного образования Смирныховского муниципального округа Сахалинской области (прилагается).
3. Утвердить Состав комиссии по формированию реестров программ дополнительного образования Смирныховского муниципального округа Сахалинской области (прилагается).
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Новая Жизнь», разместить на официальном сайте администрации Смирныховского муниципального округа Сахалинской области, сайте муниципального казенного учреждения «Управление образования Смирныховского муниципального округа Сахалинской области».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице-мэра Смирныховского муниципального округа Сахалинской области Гамбарян Е.О.

Мэр Смирныховского  
муниципального округа

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 0BC1F73398762B14C679016AA8169050  
Владелец Карпукова Ирина Сергеевна  
Действителен с 09.01.2025 по 04.04.2026

И.С. Карпукова

**Положение  
о комиссии по формированию реестров программ дополнительного образования  
Смирныховского муниципального округа Сахалинской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о комиссии по формированию реестров программ дополнительного образования Смирныховского муниципального округа Сахалинской области (далее – Положение) определяет порядок деятельности Комиссии по формированию реестров программ дополнительного образования Смирныховского муниципального округа Сахалинской области (далее – Комиссия по реестрам).

1.2. Комиссия по реестрам в своей деятельности руководствуется федеральным и региональным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия по реестрам образована в целях рассмотрения перечней образовательных программ дополнительного образования детей Смирныховского муниципального округа Сахалинской области и распределения указанных программ по соответствующим реестрам в соответствии с Положением о персонифицированном дополнительном образовании детей, утвержденным постановлением администрации Смирныховского муниципального округа Сахалинской области от 16.06.2025 № 5.06.30-358-п/25 (далее – положение о ПДО).

1.4. Решения Комиссии по реестрам учитываются муниципальным казенным учреждением «Управление образования Смирныховского муниципального округа Сахалинской области», муниципальным казенным учреждением «Отдел спорта, культуры, молодежной политики Смирныховского муниципального округа Сахалинской области», осуществляющими функции и полномочия учредителей, при формировании и утверждении муниципальных заданий бюджетным учреждениям.

1.5. Положение и состав Комиссии по реестрам утверждаются администрацией Смирныховского муниципального округа Сахалинской области. Состав комиссии утверждается ежегодно.

**2. Состав Комиссии по реестрам**

2.1. В состав Комиссии по реестрам включаются представители муниципального казенного учреждения «Управление образования Смирныховского муниципального округа Сахалинской области», муниципального казенного учреждения «Отдел спорта, культуры, туризма, молодежной политики Смирныховского муниципального округа Сахалинской области», педагогические работники системы дополнительного образования детей, имеющие опыт экспертной деятельности по оценке дополнительных общеобразовательных программ.

2.2. В заседаниях Комиссии по реестрам по согласованию с председателем могут принимать участие не являющиеся членами Комиссии по реестрам приглашенные представители органов местного самоуправления Смирныховского муниципального округа Сахалинской области, муниципальных организаций Смирныховского муниципального округа Сахалинской области, представители средств массовой информации без права совещательного голоса.

2.3. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии по реестрам осуществляет муниципальное казенное учреждение «Управление образования Смирныховского муниципального округа Сахалинской области».

### **3. Права и обязанности Комиссии по реестрам**

3.1. Комиссия по реестрам:

3.1.1. Принимает решения о включении дополнительной общеобразовательной программы в соответствующий реестр образовательных программ в соответствии с Положением о ПДО;

3.1.2. Принимает решения о максимальной численности обучающихся по соответствующей программе за счет бюджетных ассигнований бюджета Смирныховского муниципального округа Сахалинской области на плановый финансовый год в соответствии с Положением о ПДО;

3.1.3. Принимает решения о корректировке реестров образовательных программ;

3.1.4. Проверяет соответствие представленных дополнительных общеобразовательных программ установленным законодательством Российской Федерации требованиям к ее структуре и содержанию, а также требованиям орфографии и пунктуации.

3.2. В целях исполнения своих полномочий Комиссия по реестрам вправе:

3.2.1. Запрашивать и получать от представителей муниципального казенного учреждения «Управление образования Смирныховского муниципального округа Сахалинской области», муниципального казенного учреждения «Отдел спорта, культуры, туризма, молодежной политики Смирныховского муниципального округа Сахалинской области», образовательных организаций Смирныховского муниципального округа Сахалинской области информацию, документы и материалы, необходимые для решения задач, возложенных на Комиссию по реестрам;

3.2.2. Проводить заседания Комиссии по реестрам, рассматривать предложения по распределению дополнительных общеобразовательных программ;

3.2.3. Заслушивать на своих заседаниях представителей муниципального казенного учреждения «Управление образования Смирныховского муниципального округа Сахалинской области», муниципального казенного учреждения «Отдел спорта, культуры, туризма, молодежной политики Смирныховского муниципального округа Сахалинской области», образовательных организаций Смирныховского муниципального округа Сахалинской области, доклады и отчеты членов Комиссии по реестрам о результатах решения возложенных на них задач, определяемых настоящим Положением;

3.2.4. Принимать решения и осуществлять контроль за выполнением принятых Комиссией по реестрам в соответствии с протоколами заседаний Комиссии по реестрам решений и поручений по вопросам, входящим в ее компетенцию;

3.2.5. Участвовать в разработке проектов правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии по реестрам;

3.2.6. Осуществлять иные полномочия, необходимые для решения задач, возложенных на Комиссию по реестрам.

### **4. Организация деятельности Комиссии по реестрам**

4.1. Организацию и координацию деятельности Комиссии по реестрам осуществляет ее председатель.

4.2. Во время отсутствия председателя Комиссии по реестрам руководство осуществляет заместитель председателя Комиссией по реестрам.

4.3. Секретарь Комиссии по реестрам ведет протоколы заседания Комиссии по реестрам.

4.4. Комиссия по реестрам осуществляет свою деятельность в соответствии с указаниями председателя Комиссии по реестрам.

4.5. Заседания Комиссии по реестрам проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Дата, время и место проведения заседания определяются по решению председателя Комиссии по реестрам.

4.6. Заседание Комиссии по реестрам правомочно, если на нем присутствует не менее 3/4 от общего числа ее членов.

4.7. Заседания Комиссии по реестрам проводятся под руководством ее председателя. В его отсутствие руководство Комиссией по реестрам осуществляется заместителем председателя Комиссии по реестрам.

4.8. Решения Комиссии по реестрам принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании ее членов.

4.9. На заседании Комиссии по реестрам ведется протокол, в котором фиксируются принятые решения. Протокол подписывается председателем и секретарем Комиссии по реестрам.

4.10. Члены Комиссии по реестрам вправе участвовать в обсуждении вопросов, внесенных на заседание Комиссии по реестрам, при необходимости готовить заключения по проектам решений Комиссии по реестрам.

4.11. Члены Комиссии по реестрам участвуют в заседаниях Комиссии по реестрам лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае невозможности присутствовать на заседании член Комиссии по реестрам обязан заблаговременно уведомить об этом секретаря Комиссии по реестрам.

4.12. Деятельность Комиссии по реестрам прекращается по решению администрации Смирныховского муниципального округа Сахалинской.

Утвержден  
постановлением администрации  
Смирныховского муниципального округа  
Сахалинской области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Состав комиссии по формированию реестров программ дополнительного образования Смирныховского муниципального округа Сахалинской области**

Председатель комиссии по формированию реестров программ дополнительного образования	Гамбарян Екатерина Олеговна, вице-мэр Смирныховского муниципального округа Сахалинской области
Заместитель председателя комиссии по формированию реестров программ дополнительного образования	Якименко Любовь Николаевна, начальник управления образования администрации Смирныховского муниципального округа Сахалинской области
Секретарь комиссии по формированию реестров программ дополнительного образования	Разбойникова Светлана Николаевна, методист методического кабинета МКУ «Управление образования Смирныховского муниципального округа Сахалинской области»
Члены комиссии по формированию реестров программ дополнительного образования:	Мельникова Ольга Станиславовна, начальник отдела культуры, спорта, туризма, молодежной политики администрации Смирныховского муниципального округа Сахалинской области
	Кашмина Елена Павловна, заместитель директора по воспитательной работе МБОУ СОШ с. Буюклы Смирныховского муниципального округа Сахалинской области
	Шамаева Ирина Владимировна, заместитель заведующего МБДОУ детский сад №1 «Улыбка» пгт. Смирных Сахалинской области