

Утверждено
Постановлением главы
муниципального образования
городской округ «Смирныховский»
Сахалинской области
от 18.12.2017 № 513



Глава муниципального образования
Н.И.Козинский

**МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
«СМИРНЫХОВСКИЙ» САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ»**

пгт. СМИРНЫХ

I. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное учреждение «Управление образования администрации муниципального образования городской округ «Смирныховский» Сахалинской области» (далее – Управление образования) является структурным подразделением администрации МО ГО «Смирныховский», осуществляющим деятельность и управление в сфере образования по решению вопросов местного значения, а также отдельных государственных полномочий, переданных органами местного самоуправления в области образования, опеки и попечительства и защиты прав несовершеннолетних.

1.2. В своей деятельности Управление образования руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Сахалинской области, Уставом и иными правовыми актами администрации МО ГО «Смирныховский», а также настоящим Положением.

1.3. Полное наименование Управления образования:

Муниципальное казенное учреждение «Управление образования администрации муниципального образования городской округ «Смирныховский» Сахалинской области».

Сокращенное наименование Управления образования: «Управление образования».

Юридический адрес (место нахождения): Управления образования: 694350, Сахалинская область, пгт. Смирных, ул. Ленина, 15

1.4. Управление образования является некоммерческой организацией, обладает правами юридического лица, может от своего имени приобретать права и нести обязанности, выступать истцом или ответчиком в судах, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, печать, штампы и бланки со своим наименованием и изображением герба муниципального образования МО ГО «Смирныховский», лицевые счета, открытые в органах казначейства в соответствии с законодательством, ведет самостоятельный баланс.

1.5. Финансовое обеспечение деятельности Управления образования осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования на основе сметы доходов и расходов в соответствии с реестром расходных обязательств. Управление образования является получателем бюджетных средств.

1.6. Управление образования является главным распорядителем бюджетных средств по отношению к подведомственным муниципальным образовательным организациям, находящимся на территории муниципального образования, формирует и утверждает муниципальные задания, имеет право в установленном порядке осуществлять финансовое обеспечение выполнения муниципальными образовательными организациями муниципальных заданий, финансовое обеспечение деятельности муниципальных казенных образовательных организаций, осуществлять контроль их деятельности, осуществлять иные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, установленные действующим законодательством, муниципальными правовыми актами муниципального образования.

1.7. Управление образования отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Управления образования несет собственник его имущества.

Бюджетная смета Управления образования составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находится Управление образования, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

При составлении бюджетной сметы используются показатели муниципального задания для Управления образования.

1.8. Учредителем Управления образования является администрация муниципального образования городской округ «Смирныховский». Функции и полномочия Учредителя Управления образования от имени муниципального образования осуществляет Администрация муниципального образования городской округ «Смирныховский».

1.9. Полномочия собственника имущества Управления образования выполняет комитет по управлению муниципальной собственностью при администрации муниципального образования городской округ «Смирныховский»

1.10. Управление образования является исполнительно-распорядительным органом, и в своей деятельности Управление образование подчиняется Главе муниципального образования, заместителю руководителя администрации по социальной сфере (политике).

1.11. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, структурными подразделениями администрации района в городе, организациями различных организационно-правовых форм и форм собственности по вопросам, входящим в компетенцию Управления образования.

1.12. Управление образования обладает полномочиями муниципального заказчика на осуществление функций по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством.

1.13. Управление образования не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

1.14. Управление образования осуществляет функции и полномочия учредителя муниципальных организаций образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.15. Нормативно-правовые акты Управления образования в пределах их компетенций, обязательны для исполнения руководителями муниципальных образовательных организаций, должностными лицами и работниками Управления образования.

II. Предмет, цели и задачи деятельности управления образования

2.1. Управление образования осуществляет свою деятельность в целях оказания муниципальных услуг, выполнения работ и (или) исполнения муниципальных функций по обеспечению реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления. Обеспечивает устойчивое функционирование и развитие территориальной системы образования.

2.2. Целями деятельности Управления являются:

-Управление системой образования на территории муниципального образования в рамках полномочий органов местного самоуправления;

-Реализация государственной политики в сфере общего и дополнительного образования в рамках своей компетенции;

-Разработка основных направлений развития системы образования в муниципальном образовании в соответствии с принципами общедоступности образования, адаптивности системы образования к уровню подготовки, особенностям развития, способностям и интересам обучающихся с учетом образовательных потребностей и наличия ресурсов;

-Создание (в пределах своих полномочий) необходимых условий реализации прав граждан на непрерывное образование;

-Обеспечение целостности, системности и преемственности уровней и ступеней образования, дифференциации и вариативности образовательных организаций и программ (в пределах своих полномочий).

2.3. Задачами Управления являются:

-Определение и осуществление политики в области образования на территории муниципального образования, не противоречащей политике Российской Федерации (в том числе в области дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования детей, воспитания, науки, инновационной деятельности, развития общедоступных образовательных ресурсов, охраны жизни и здоровья детей, социальной поддержки воспитанников, обучающихся, защиты прав детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, социальной поддержки работников образовательных организаций);

-Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти субъектов Российской Федерации;

-Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации);

-Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

-Осуществление функций и полномочий учредителя в отношении подведомственных муниципальных образовательных организаций в порядке, установленном муниципальными правовыми актами;

-Обеспечение контроля за организацией работ по содержанию зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

-Осуществление учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования;

-Обеспечение эффективного функционирования и развития системы образования на подведомственной территории, участие в пределах полномочий в разработке и реализации программ в сфере образования;

-Организация отдыха детей и их трудоустройство в каникулярное время;

-Разработка и реализация комплекса мер по повышению квалификации педагогических и руководящих работников, содействие повышению социального статуса работников подведомственных муниципальных организаций;

-Взаимодействие с государственными и негосударственными организациями общего и профессионального образования в целях организации системного обучения молодежи на основе преемственности, непрерывности, доступности и личной ориентации обучающихся с учетом образовательных запросов населения;

-Осуществление контроля за целевым и эффективным использованием выделенных бюджетных средств.

III. ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ

Управление образования в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции по направлениям деятельности:

3.1.Общее руководство и обеспечение функционирования деятельности образовательных организаций:

-Осуществляет общее руководство подведомственными образовательными организациями в соответствии со своей компетенцией;

-Участвует в разработке муниципальных программ по предмету своей деятельности, направляет средства, выделенные из бюджета муниципального образования, на их реализацию; участвует в пределах своей компетенции в разработке программ социально-экономического развития муниципального образования городской округ «Смирныховский»;

-Участвует в выявлении образовательных запросов населения округа, иных социально-общественных институтов к муниципальной системе образования и формирует предложения для включения в федеральные, региональные и муниципальные проекты и программы.

-Обеспечивает реализацию подведомственными образовательными организациями муниципальных и ведомственных целевых программ в сфере образования;

-Разрабатывает проекты муниципальных правовых актов в сфере образования;

-Осуществляет межведомственную координацию по вопросам образования на территории муниципального образования городской округ «Смирныховский»;

~~3.2. Организация исполнения полномочий по опеке и попечительству:~~

3.2.1. Полномочия, осуществляемые управлением образования при осуществлении деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних, в том числе детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

1. контроль за соблюдением законодательства в сфере защиты прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, (далее - дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, и лица из их числа);
2. осуществление межведомственного взаимодействия по вопросам, связанным с организацией и осуществлением деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа;
3. оказание консультативной помощи гражданам по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа;
4. выявление и учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа и детей, нуждающихся в государственной поддержке;
5. предоставление сведений о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, не устроенных на воспитание в семьи, в региональный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей, в порядке и в сроки, установленные законодательством;
6. устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семью (на усыновление, под опеку (попечительство), в приемные семьи, на патронатное воспитание), в образовательные организации, организации социальной защиты населения, медицинские организации, иные аналогичные организации на полное государственное обеспечение, а также осуществление последующего контроля за условиями их содержания, воспитания и образования;
7. временное устройство детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Сахалинской области;
8. подбор, учет и подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями, либо граждан, выразивших желание принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание (на усыновление (удочерение), в приемные семьи, на патронатное воспитание);
9. выбор формы устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения

- родителей;
10. проведение проверки условий жизни ребенка и лица, претендующего на его воспитание; в случаях, установленных федеральным законодательством, подготовка соответствующих заключений;
 11. выдача гражданину, выразившему желание стать усыновителем, опекуном, попечителем, приемным родителем, патронатным воспитателем, заключения о возможности быть усыновителем, опекуном, попечителем, приемным родителем, патронатным воспитателем;
 12. установление опеки или попечительства, назначение опекунов, попечителей;
 13. издание актов по вопросам, возникающим в связи с установлением, осуществлением и прекращением опеки или попечительства;
 14. заключение договоров об осуществлении опеки или попечительства;
 15. осуществление функций опекуна, попечителя несовершеннолетних в порядке и в случаях, установленных законодательством;
 16. учет усыновленных (удочеренных) детей, детей, в отношении которых установлены опека или попечительство;
 - ~~17. осуществление надзора за деятельностью опекунов и попечителей, приемных родителей, деятельностью организаций, в которые помещены дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из их числа;~~
 18. оказание содействия опекунам и попечителям, проверка условий жизни подопечных, соблюдения опекунами и попечителями прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества, а также исполнения опекунами и попечителями требований к осуществлению ими прав и исполнению обязанностей опекунов или попечителей;
 19. произведение немедленного отобрания ребенка у родителей (одного из них) или у других лиц, на попечении которых он находится, при непосредственной угрозе жизни или здоровью ребенка;
 20. работа по профилактике социального сиротства, жестокого обращения с детьми;
 21. осуществление в случаях, предусмотренных федеральным законодательством, защиты личных неимущественных и имущественных (в том числе жилищных) прав и интересов подопечных, находящихся в семьях граждан либо в соответствующих образовательных, медицинских организациях, организациях, оказывающих социальные услуги, в иных аналогичных организациях, в том числе для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
 22. оформление и ведение личных дел подопечных;
 23. выдача предварительного разрешения родителям (иным законным представителям), управляющим имуществом несовершеннолетних, на расходование доходов несовершеннолетнего, в том числе доходов, причитающихся несовершеннолетнему от управления его имуществом, за исключением доходов, которыми несовершеннолетний вправе распоряжаться самостоятельно;
 24. осуществление контроля за действиями опекунов и попечителей, управляющих имуществом подопечных; выдача разрешений на совершение сделок с имуществом подопечных; заключение договоров доверительного управления имуществом подопечных;
 25. обращение в суд с исками в случаях, предусмотренных законодательством, с другими исками и заявлениями о защите прав и законных интересов несовершеннолетних, участие в принудительном исполнении судебных решений об отобрании детей и передаче их другим лицам;
 26. подготовка документов, необходимых для представления в суд при рассмотрении дел об усыновлении (удочерении) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
 27. принятие решения о возможности отдельного проживания попечителя с

- подопечным; принятие решения или подготовка заключения в суд о возможности объявления несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным);
28. выдача согласия на установление отцовства в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;
 29. участие в судебных заседаниях в случаях, предусмотренных законодательством;
 30. выдача согласия на снятие детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания;
 31. осуществление защиты интересов неродившегося наследника при разделе наследственного имущества;
 32. выдача разрешения на изменение фамилии и имени несовершеннолетним;
 33. освобождение или отстранение в соответствии с федеральным законодательством опекунов, попечителей от исполнения ими своих обязанностей;
 34. рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан по вопросам опеки и попечительства, принятие по ним необходимых мер;
 35. выплата денежных средств на содержание ребенка, находящегося под опекой (попечительством), в том числе в приемной семье, и вознаграждения приемным родителям в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Сахалинской области;
 36. возмещение расходов на проезд детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих в приемных семьях или в семьях опекунов (попечителей), на городском, пригородном (в сельской местности - на внутрирайонном) транспорте (кроме такси), а также возмещение расходов один раз в год на проезд к месту жительства и обратно к месту учебы;
 37. формирование списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями;
 38. предоставление опекунам (попечителям), в том числе приемным родителям, воспитывающим двоих и более детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, единовременной денежной выплаты на приобретение мебели;
 39. выплата денежных средств на ремонт жилых помещений, принадлежащих на праве собственности детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
 40. предоставление компенсации расходов на оплату стоимости проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), в том числе в приемных семьях, к месту использования отпуска (отдыха) опекуна (попечителя), приемного родителя и обратно, а также на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отдыха и обратно неработающих опекунов (попечителей), в том числе неработающих приемных родителей.

3.2.2. Полномочия, осуществляемые управлением образования при осуществлении деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних лиц, признанных судом недееспособными или ограниченно дееспособными, лиц, признанных судом безвестно отсутствующими, и совершеннолетних дееспособных лиц, которые по состоянию здоровья не способны самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности:

1. контроль за соблюдением прав совершеннолетних лиц, признанных судом недееспособными или ограниченно дееспособными, лиц, признанных судом безвестно отсутствующими, и совершеннолетних дееспособных лиц, которые по состоянию здоровья не способны самостоятельно осуществлять и защищать свои

- права и исполнять обязанности;
2. осуществление контроля за условиями содержания в государственных и муниципальных учреждениях социальной защиты населения, медицинских организациях и других аналогичных учреждениях лиц, признанных судом недееспособными или ограниченно дееспособными, совершеннолетних дееспособных лиц, которые по состоянию здоровья не способны самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности;
 3. осуществление межведомственного взаимодействия по вопросам защиты прав и законных интересов совершеннолетних лиц, признанных судом недееспособными или ограниченно дееспособными, совершеннолетних дееспособных лиц, которые по состоянию здоровья не способны самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности, а также лиц, признанных судом безвестно отсутствующими;
 4. рассмотрение обращений граждан и принятие по ним необходимых мер в пределах своей компетенции;
 5. выявление и учет граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства;
 6. издание актов по вопросам, возникающим в связи с установлением, осуществлением и прекращением опеки или попечительства;
 7. обращение в суд с заявлением о признании гражданина недееспособным или об ограничении его дееспособности, а также о признании подопечного дееспособным, если отпали основания, в силу которых гражданин был признан недееспособным или был ограничен в дееспособности;
 8. установление опеки, попечительства и патронажа;
 9. защита жилищных прав подопечных;
 10. оказание в пределах своей компетенции помощи дееспособным совершеннолетним лицам, которые по состоянию здоровья не способны самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности, нуждаются в патронаже, в том числе до его установления;
 11. устройство совершеннолетних дееспособных граждан, нуждающихся в установлении патронажа по состоянию здоровья, в организации, оказывающие соответствующие социальные услуги;
 12. осуществление надзора за деятельностью опекунов и попечителей, деятельностью организаций, в которые помещены недееспособные или ограниченно дееспособные граждане;
 13. устройство граждан, страдающих психическими расстройствами и нуждающихся в установлении опеки, в специализированные медицинские организации;
 14. оказание медико-социальной помощи лицам, признанным судом недееспособными или ограниченно дееспособными, до установления над ними опеки или попечительства;
 15. освобождение и отстранение опекунов и попечителей от исполнения ими своих обязанностей;
 16. выдача разрешения на совершение сделок с имуществом подопечных;
 17. заключение договоров доверительного управления имуществом подопечных;
 18. представление законных интересов недееспособных граждан, находящихся под опекой или попечительством, в отношениях с любыми лицами (в том числе в судах), если опекуны или попечители не осуществляют защиту законных интересов подопечных либо действия опекунов или попечителей по представлению законных интересов подопечных противоречат законодательству или интересам подопечных;
 19. подбор, учет и подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями;
 20. оказание содействия опекунам и попечителям, проверка условий жизни

подопечных, контроль за соблюдением опекунами и попечителями прав и законных интересов подопечных, за обеспечением сохранности их имущества, а также за исполнением опекунами и попечителями требований к осуществлению ими прав и исполнению обязанностей опекунов или попечителей;

21. участие в рассмотрении дел судами по заявлениям о признании граждан недееспособными, об ограничении дееспособности граждан, о признании граждан дееспособными, о признании брака, заключенного с лицом, признанным судом недееспособным, недействительным, о применении принудительных мер медицинского характера.

3.3. Осуществляет мониторинг и сбор статистических данных в сфере образования, составляет отчеты в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и контролирует достоверность статистической информации:

-Запрашивает в установленном порядке информацию от подведомственных муниципальных образовательных организаций в целях обеспечения доступности дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования

~~-Осуществляет в установленном порядке сбор, обработку, анализ и представление информации и отчетности в сфере образования, обеспечивает ее достоверность;~~

-Организует мониторинг муниципальной системы образования, готовит информационно-аналитические материалы о состоянии и развитии системы образования;

-Координирует работу по ведению информационных систем мониторинга по направлениям деятельности муниципальной системы образования

3.4. Развитие системы образования:

-Согласовывает и утверждает программу развития образовательной организации

-Прогнозирует развитие системы образования на территории муниципального образования, планирует развитие и (или) изменение сети муниципальных образовательных организаций и образовательных услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями;

-Организует сбор информации, необходимой для проведения процедур независимой оценки качества общего образования

-Обеспечивает участие общественности в обсуждении необходимости создания, реорганизации или ликвидации образовательной организации, гласности принятия решения, осуществление вышеперечисленных процедур в соответствии с законодательством и контроль соблюдения прав обучающихся (воспитанников) и работников реорганизуемых, ликвидируемых образовательных организаций;

-Создает, реорганизует, ликвидирует муниципальные образовательные организации (за исключением создания органами местного самоуправления муниципальных районов муниципальных образовательных организаций высшего образования), осуществляют функции и полномочия учредителей муниципальных образовательных организаций.

В области создания, реорганизации, ликвидации, изменения типа и функционирования подведомственных муниципальных организаций:

- Направляет в администрацию МО ГО «Смирныховский» предложения о создании, реорганизации, ликвидации, изменении типа, вида подведомственных муниципальных учреждений, о создании и ликвидации филиалов учреждения.

-Формирует и организует работу Комиссии по оценке последствий реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации и её филиалов и дает заключение о возможности (невозможности) реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации и её филиалов;

-Организует проведение экспертных оценок необходимости создания образовательных организаций; осуществляет подготовку проектов правовых актов о создании, реорганизации, ликвидации образовательных организаций; контролирует их исполнение после принятия;