



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «СМИРНЫХОВСКИЙ»

П Р И К А З

от 06.09.2016 года № 267

п.г.т. Смирных

О мерах по организации антикоррупционной деятельности в сфере образования на территории МО ГО «Смирныховский»

В соответствии со ст.2 Закона Сахалинской области от 01.08.2008г. №85-ЗО «О мерах по предупреждению коррупции в Сахалинской области», Указа Президента РФ от 11.04.2014г. №226 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы», Постановлением администрации МО ГО «Смирныховский» от 19.05.2014г. №532 «Об утверждении плана противодействия коррупции в МО ГО «Смирныховский» на 2014-2015г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав антикоррупционной комиссии и план работы комиссии (приложение 1-2) на 2016/2017 учебный год.
2. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции (приложение 3)
3. Обеспечить работу «телефона доверия», работу «Интернет-сайта» с целью доведения до граждан реализуемые меры по антикоррупционной политики.
4. Возложить ответственность:
 - на ведущего специалиста управления образования (С.А. Гераськина) – за координацию работы и предоставление отчетности, проведение специальных совещаний, посвященных антикоррупционной деятельности, обеспечение работы «телефонов доверия»;
 - на ведущего специалиста по дошкольному образованию (Ю.П. Муравьеву) – за профилактику коррупционных и иных правонарушений специалистов управления образования и в дошкольных образовательных учреждениях;
 - на заведующего методическим кабинетом (Г.В. Аброськину) – за обеспечение разработки методических пособий, рекомендаций по организации антикоррупционного образования обучающихся в ОУ, внедрение его в практику работы образовательных учреждений, организацию деятельности управляющих (попечительских) советов в образовательных учреждениях МО, обеспечение подготовки резерва руководящих кадров, подготовку и размещение Публичного доклада о состоянии и перспективах развития системы образования округа;
 - на программиста (Н.М. Панченко) – обеспечение доступа к информации о деятельности управления образования по антикоррупции, за создание и обновление тематического раздела на официальном сайте администрации, на странице управления образования обеспечение освещения в СМИ проводимой работы по предупреждению коррупции, в том числе по деятельности комиссии.

5. Руководителям подведомственных учреждений:

5.1. Разработать и утвердить комплекс мероприятий на текущий учебный год по предотвращению коррупции в образовательном учреждении и обеспечить его исполнение;

5.2. Назначить в образовательных учреждениях ответственных за данное направление работы, организовать работу сайтов и своевременное их пополнение, предоставление отчетов о работе образовательного учреждения, обеспечить работу телефона доверия;

5.3. Создать (усовершенствовать) стенды, уголки по антикоррупции на которых разместить:

- нормативные документы, регламентирующие деятельность учреждения (лицензии, свидетельство об аккредитации, устав);

- нормативные документы акты о режиме работы учреждения, порядке приема в образовательное учреждение (положение должно быть разработано и утверждено образовательным учреждением), другие локальные акты и положения;

- график и порядок приема граждан на доступном месте;

- информацию о результатах мониторинга общественного мнения по проблемным и коррупционно опасным вопросам в сфере образования;

- информацию о привлечении к ответственности должностных лиц за допущенные нарушения.

6. Информацию о мерах, принимаемых в образовательном учреждении по противодействию коррупции направить в управление образования к **12 декабря 2016г.**, с пометкой для С.А. Гераськина.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования О.И. Чайкину.

Начальник управления
образования:

/ В.В. Панфилова /

Состав антикоррупционной комиссии

Председатель комиссии

Панфилова Валентина Васильевна, начальник управления образования

Заместитель председателя комиссии

Чайкина Ольга Ивановна, заместитель начальника управления образования

Секретарь комиссии

Коноплева Елена Александровна, методист МК управления образования

Члены комиссии:

- Аброськина Галина Васильевна, заведующий методическим кабинетом управления образования

- Муравьева Юлия Петровна, ведущий специалист по дошкольному образованию

- Гераськин Сергей Анатольевич, ведущий специалист управления образования.

П Л А Н
работы комиссии по реализации антикоррупционной политики
управления образования МО ГО «Смирныховский»
на 2016-2017 годы

№	Содержание работ	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Подготовка и представление информации о выполнении плана противодействия коррупции на 2016-2017 годы.	1 раз в течение года	С.А. Гераськин
2.	Создание и утверждение состава антикоррупционной комиссии	Сентябрь	С.А. Гераськин
3.	Совещание руководителей ОУ: - Об антикоррупционной деятельности в сфере образования	Сентябрь, Декабрь Июнь	С.А. Гераськин Члены рабочей группы
6.	Направление инструктивно-методических писем в подведомственные образовательные учреждения о реализации программ противодействия коррупции	В течение всего периода	Г.В. Аброськина
7.	Подготовка отчета по антикоррупционной деятельности и его публикация на официальном Интернет-сайте или СМИ	Декабрь 2016-2017	С.А. Гераськин Н.М. Панченко
8.	Обновление стенда в управлении образования по антикоррупционной деятельности	Постоянно	С.А. Гераськин
9.	Организация проверки стендов и уголков по антикоррупции в образовательных учреждениях	1 раз в течении года октябрь	С.А. Гераськин
8.	Заседания Комиссии:	Ежеквартально	В.В. Панфилова С.А. Гераськин
	- Обсуждение Плана работы комиссии по реализации антикоррупционной политики управления образования МО ГО «Смирныховский»	III квартал 2016 2017	В.В. Панфилова
	- О подготовке к совещанию	III квартал 2016-2017	С.А. Гераськин Члены комиссии
	- О методических и учебных пособиях по организации антикоррупционного образования обучающихся	IV квартал 2016 II квартал 2017 года	Г.В. Аброськина
	- Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов управления образования и образовательных учреждений	IV квартал 2016 - 2017	В.В. Панфилова С.А. Гераськин
	- О работе административных регламентов предоставления государственных услуг и исполнения государственных функций	IV квартал 2016 - 2017	В.В. Панфилова С.А. Гераськин
	- О наполнении тематического раздела «Антикоррупционная деятельность» на	IV квартал 2016 - 2017	Н.М. Панченко С.А. Гераськин

	официальном сайте управления образования, освещении в СМИ проводимой работы по предупреждению коррупции, в том числе деятельности комиссии		
	- Об исполнении плана организационных мероприятий по реализации Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	IV квартал 2016-2017	Н.М. Панченко
	- Об использовании методических и учебных пособий по организации антикоррупционного образования обучающихся и его внедрение в практику работы образовательных учреждений	I квартал 2016-2017 годы	Г.В. Аброськина
	- О результатах рассмотрения обращений граждан, поступивших в управление образования по итогам года	I квартал 2017	В.В. Панфилова С.А. Гераськин
	- О деятельности управляющих (попечительских) советов в образовательных учреждениях	II квартал 2016-2017	Г.В. Аброськина
	- О системе переподготовки педагогов области, проводящих обучение по антикоррупционной тематике	I – III квартал 2017	Г.В. Аброськина
	- Анализ исполнения планов противодействия коррупции	IV квартал 2016-2017	В.В. Панфилова С.А. Гераськин
	- Об обеспечении условий проведения общественных экспертиз нормативных правовых актов на коррупциогенность	В течение периода	В.В. Панфилова С.А. Гераськин
	- О подготовке отчета по антикоррупционной деятельности и его публикация на официальном Интернет-сайте министерства	IV квартал 2016-2017	С.А. Гераськин Н.М. Панченко

**ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования МО ГО «Смирныховский»
на 2016-2017 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Сроки
1	3	4	
1.	Организационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в управлении образования		
1.1.	Обеспечение действия административных регламентов выполнения государственных функций и предоставления государственных услуг	Управление образования, Руководители ОУ	постоянно
2.	Противодействие коррупции при прохождении муниципальной службы в управлении образования		
3.	Корректировка должностных регламентов муниципальных служащих при введении либо изменении административных регламентов исполнения государственных функций или предоставления государственных услуг	Управление образования	По мере необходимости
4.	Подготовка и направление управлением образования предложений по дополнительному стимулированию муниципальных служащих к исполнению обязанностей муниципальной службы на высоком профессиональном уровне, в том числе на должностях, исполнение обязанностей, по которым подвержено риску коррупционных проявлений	Управление образования	По мере необходимости
5.	Представление муниципальными служащими, замещающими должности муниципального служащего в исполнительном органе, включенные в перечень, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Управление образования В.В. Панфилова	ежегодно
6.	Представление сведений о размещении в сети Интернет на официальных сайтах государственных органов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей государственных (муниципальных) учреждений и членов их семей.	С.А. Гераськин Н.М. Панченко Руководители ОУ	ежегодно
7.	Утверждение порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращений в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений, перечня сведений, содержащихся в уведомлениях, организации проверок этих сведений и порядка регистрации уведомлений	С.А. Гераськин	До марта 2017 года
8.	Организация участия муниципальных работников, работников образовательных учреждений в семинарах, тренингах и иных мероприятиях, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции, проводимых в рамках профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации	Методический кабинет	постоянно
9.	Проведение семинаров и консультаций, направленных на повышение профессиональной компетентности руководителей ОУ, по вопросам подготовки проектов нормативных правовых актов	Методический кабинет С.А. Гераськин	По мере необходимости
10.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов		
11.	Подготовка предложений по проведению антикоррупционной экспертизы правовых актов по противодействию коррупции в образовательных учреждениях	С.А. Гераськин	По мере необходимости

12.	Представление проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых управлением образования, для размещения на официальном сайте в сети Интернет в течение рабочего дня, соответствующего дню направления данного проекта на согласование юристу администрации МО ГО «Смирныховский»	Управление образования Руководители ОУ	В течение года
13.	Проведение комплекса просветительных и воспитательных мер по разъяснению ответственности за взяточничество и посредничество во взяточничестве.	Управление образования Руководители ОУ	1 раз в год
14.	Размещение на официальном сайте в сети Интернет проектов нормативных правовых актов, а также утвержденных документов	Панченко Н.М.	постоянно
15.	Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности управления образования		
16.	Предоставление информации о деятельности управления образования в соответствии с Федеральным законом «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и Законом РФ «Об образовании», законодательством Сахалинской области	Управление образования Методический кабинет	1 раз в год
17.	Предоставление и своевременная актуализация информации в разделе, посвященном реализации антикоррупционной политики, на официальном сайте управления образования в сети Интернет	Управление образования Методический кабинет	постоянно
18.	Учет и рассмотрение обращений граждан о коррупции, поступающих в управление образования	Управление образования	В течение месяца со дня обращения
19.	Информирование населения о реализации антикоррупционной политики в управлении образования и образовательных учреждениях округа	Управление образования Руководители ОУ	постоянно
20.	Совершенствование организации деятельности по размещению государственных заказов		
21.	Реализация системы мер по противодействию коррупции при размещении государственных и муниципальных заказов	Управление образования Руководители ОУ	По мере необходимости
22.	Проведение семинаров и консультаций по вопросам оформления конкурсной документации для размещения государственных и муниципальных заказов	Управление образования	По мере необходимости
23.	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в образовательных учреждениях, непосредственно подчиненных подведомственным управлению образования		
24.	Разработка системы мер по реализации антикоррупционной политики в деятельности муниципальных учреждений, непосредственно подчиненных подведомственным управлению образования	Управление образования	1 раз в год
25.	Анализ соответствия качества образовательных услуг, оказываемых муниципальными образовательными учреждениями, непосредственно подведомственными управлению образования предмету и целям деятельности указанных учреждений	Управление образования	1 раз в квартал
26.	Создание условий для своевременного выявления фактов коррупционной направленности в подведомственных образовательных учреждениях	Управление образования	постоянно
27.	Организация антикоррупционного образования в образовательных учреждениях, непосредственно подведомственных управлению образования		
28.	Разработка системы воспитательной работы по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	Методический кабинет	В течение всего периода
29.	Реализация системы воспитательной работы по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	Методический кабинет Руководители ОУ	В течение всего периода
30.	Организация и проведение муниципальных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционных установок личности	Методический кабинет	В течение всего периода